



Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей  
и благополучия человека по Калининградской области

ПРЕДПИСАНИЕ № 589

должностного лица, уполномоченного осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор

«25» сентября 2015 года

Управление Роспотребнадзора  
по Калининградской области  
(место вынесения)

Мною, и.о. руководителя Управления Роспотребнадзора по Калининградской области Бабура Еленой Анатольевной

(должность, фамилия, имя, отчество должностного лица)

При обследовании объекта, рассмотрении представленных документов:

Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Калининградской области на основании распоряжения и.о. руководителя Управления Роспотребнадзора по Калининградской области от 11.09.2014г. №903 проведена внеплановая документарная проверка по выполнению предписания №373 от 29.09.2014г. в отношении муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детского сада №44, расположенного по адресу: г. Калининград, ул. Шиллера, 4 (акт проверки от 25.09.2015г. №903).

(1) наименование юридического лица, ведомственная принадлежность, адрес места нахождения (Ф.И.О. должностного лица единоличного исполнительного органа юридического лица); 2) Ф.И.О. должностного (физического) лица, место работы, домашний адрес; 3) Ф.И.О. граждан России, лиц, не имеющих гражданства, и иностранных граждан, место их жительства и работы, домашний адрес; перечислить рассмотренные документы с указанием их реквизитов)

Выявлено невыполнение предписания №373 от 29.09.2014г. и.о. руководителя Управления Роспотребнадзора по Калининградской области Бабура Елены Анатольевны в связи с отсутствием финансового обеспечения МАДОУ детский сад №44.

(нужное подчеркнуть)

Не устранены нарушения:

- п. 5.1. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» в части требований к внутренней отделке стен игровых, спален, раздевальных младшей, средней, подготовительной групп;

- п. 5.2. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» в части требований к внутренней отделке стен буфетных младшей, средней, подготовительной групп;

- п. 5.5. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» в части требований к полу раздевальных, игровых, буфетных, спален младшей, средней групп; игровой, буфетной; спальни подготовительной группы.

(описание события нарушения требований законодательства с указанием норм, которые нарушены со ссылками на пункты и статьи законодательных и нормативно-правовых актов Российской Федерации)

С целью устранения выявленных нарушений и (или) предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) людей,

(нужное подчеркнуть)

в соответствии с полномочиями, определенными ст.11, ст.44, ст.50, ст.51 Федерального закона №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», **предписываю:** муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению города Калининграда детскому саду №44 (и.о. заведующая МАДОУ детский сад №44 Матвеева Ольга Владимировна) по адресу: г. Калининград, ул. Шиллера, 4; ОГРН 1023900593309, ИНН 3904017123, дата регистрации 04.12.1994г.

(наименование и место нахождения (адрес) юридического лица с указанием Ф.И.О. единоличного исполнительного органа; Ф.И.О. (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, сведения о государственной регистрации и зарегистрировавшем органе, адрес места жительства; Ф.И.О. граждан России, лиц, не имеющих гражданства, и иностранных граждан, место их жительства и работы, домашний адрес)

Устранить нарушения:

1. п. 5.1. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» в части требований к внутренней отделке стен игровых, спален, раздевальных младшей, средней, подготовительной групп;

**Срок: до 04.09.2017г.**

2. п. 5.2. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» в части требований к внутренней отделке стен буфетных младшей, средней, подготовительной групп;

**Срок: до 04.09.2017г.**

3. п. 5.5. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» в части требований к полу раздевальных, игровых, буфетных, спален младшей, средней групп; игровой, буфетной, спальни подготовительной группы.

**Срок: до 04.09.2017г.**

(нарушения законодательства, подлежащие устранению с указанием сроков их исполнения)

Кроме того,

4. В 7-ми дневный срок после истечения сроков выполнения предписания представить по каждому пункту информацию об исполнении предписания с одновременным представлением следующих документированных сведений: заверенные надлежащим образом копии актов выполненных работ, накладных, приказов по устранению выявленных нарушений, фотографии и др.).

(перечень документированной информации, подлежащей представлению, в качестве подтверждения выполнения требований предписания (акты выполненных работ, протоколы лабораторных исследований и др.)

Предписание может быть обжаловано в порядке, установленном законом для обжалования ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц.

Предписание вступает в силу с момента вручения.

Кроме того, в соответствии с п.71 приказа Роспотребнадзора от 16.07.2012г. №764 "Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека государственной функции по проведению проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований санитарного законодательства, законодательства Российской Федерации в области защиты прав потребителей, правил продажи отдельных видов товаров" (зарегистрированного в Минюсте РФ 04 сентября 2012 г. N 25357) Управление Роспотребнадзора разъясняет, что должностное лицо Роспотребнадзора, выдавшее предписание, принимает меры по контролю за устранением выявленных нарушений и с этой целью организует проведение внеплановой проверки на основании истечения срока исполнения лицами, подлежащими проверке, ранее выданного предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

В случае если при проведении внеплановой проверки установлено, что в установленный срок законное предписание должностного лица Роспотребнадзора об устранении нарушений не выполнено, должностное лицо Роспотребнадзора, которое проводит внеплановую проверку:

1) возбуждает производство по делу об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 статьи 19.5. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) дает предписание об устранении нарушений, которые не были устранены в назначенный срок с установлением срока для устранения указанных нарушений.

И.о. руководителя Управления  
Роспотребнадзора по Калининградской  
области

(должность лица, уполномоченного осуществлять  
госсанэпиднадзор)

Предписание получил «28» сентября 2015 года:

*И.О. Заверуцкая*  
(законный представитель юр. лица; ИП)



(подпись)

(подпись)

*Е.А. Бабура*

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)



**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Калининградской области**

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

Управление Роспотребнадзора  
по Калининградской области  
(место составления акта)

“ 25 ” сентября 20 15 г.  
(дата составления акта)

13.00 – 14.00

(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**

**органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля  
юридического лица, индивидуального предпринимателя**

№ 903

По адресу/адресам: г. Калининград, ул. Шиллера, 4.

(место проведения проверки)

На основании: распоряжения №903 от 11.09.2015г. и.о. руководителя Управления  
Роспотребнадзора по Калининградской области Бабура Е.А.

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена внеплановая документарная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города  
Калининграда детского сада №44 (МАДОУ детский сад №44).

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)  
индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

“ ” 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность  
“ ” 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении  
деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: с 14.09.2015г. по 25.09.2015г.

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Управлением Роспотребнадзора по Калининградской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): 14.09.2015г. в  
10ч00мин непосредственно ознакомлена с копией распоряжения под подпись заведующей  
МАДОУ детского сада №44 Матвеева Ольга Владимировна.

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: -

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: специалисты Управления Роспотребнадзора по  
Калининградской области: начальник отдела санитарного надзора Новохатская Елена  
Михайловна, главный специалист - эксперт отдела санитарного надзора Селецкая Ульяна  
Игоревна.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к  
участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или  
наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего  
свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: -

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя  
юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в  
случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных  
муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): -

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): предписание №373 от 29.09.2014г. в части:

- п. 5.1. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» в части требований к внутренней отделке стен игровых, спален, раздевальных младшей, средней, подготовительной групп (в текущее время);

- п. 5.2. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» в части требований к внутренней отделке стен буфетных младшей, средней, подготовительной групп (в текущее время);

- п. 5.5. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» в части требований к полу раздевальных, игровых, буфетных, спален младшей, средней групп; игровой, буфетной, спальни подготовительной группы (в текущее время).

В ходе проведения проверки получены и проанализированы следующие документы, представленные МАДОУ детский сад №44 (от 10.09.2015г. вх. №12/1171-5):

- сопроводительное письмо о предпринятых мерах и мероприятиях по устранению предписания №346 от 27.09.2013г. (исх. №148 от 09.09.2015г.);

- копия письма депутату городского совета депутатов Калининграда Мигунову О.В. (исх. №142 от 13.02.2015г.) о возможности финансирования ремонтных работ;

- копия ходатайства председателю комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» Петуховой Т.М. (исх. №159 от 08.10.2014г.) о включении в план финансового обеспечения на мероприятия ведомственной целевой программы;

- копия ходатайства председателю комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» Петуховой Т.М. (исх. №41 от 12.02.2015г.) о включении в план финансового обеспечения на мероприятия ведомственной целевой программы;

- копия приказа о возложении исполнения обязанностей заведующего МАДОУ д/с №44 на Матвееву О.В.

МАДОУ детский сад №44 финансируется из муниципального бюджета, следовательно, имеет возможность проведения ремонтных работ при выделении денежных средств.

В текущем году бюджетного финансирования не выделялось на выполнение ремонтных работ. И.о. заведующей МАДОУ детского сад №44 были приняты необходимые меры по выделению денежных средств: обращения к депутату городского совета Мигунову; два ходатайства к председателю Комитета по образованию городского округа «Город Калининград».

Таким образом, вина юридического лица МАДОУ детского сада №44 в не исполнении предписания №3373 от 29.09.2014г. не установлена.

нарушений не выявлено: -

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: предписание № 589 от 25.09.201г.; материалы внеплановой документарной проверки, всего на 9л.

Подписи лиц, проводивших проверку: Селецкая У.И.

*Селецкая*

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

*Майвеева О.В. и.о. проверяющего*

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ 25 ” сентября 20 15 г.

*Майвеева*

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)



**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей  
и благополучия человека по Калининградской области**

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)**

**органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля  
о проведении \_\_\_\_\_ внеплановой документарной \_\_\_\_\_ проверки**  
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

**юридического лица, индивидуального предпринимателя**  
(отметить нужное - подчеркнуть)

от "11" сентября 2015 г. № 903

1. Провести проверку в отношении муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детского сада №44 (МАДОУ д/с №44); ОГРН 10239000593306, ИНН 3904017123, дата регистрации 04.12.1994г.

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: г. Калининград, ул. Шиллера, 4; место(а) фактического осуществления им деятельности: г. Калининград, ул. Шиллера, 4

(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место(а) фактического осуществления им деятельности)

3. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки, специалистов отдела санитарного надзора Управления Роспотребнадзора по Калининградской области: начальника Новохатскую Елену Михайловну, главного специалиста - эксперта Селецкую Ульяну Игоревну.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: не требуется

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: контроля выполнения МАДОУ д/с №44 предписания от 29.09.2014г. №373 и.о. руководителя Управления Роспотребнадзора по Калининградской области Бабура Елены Анатольевны, по адресу: г. Калининград, ул. Шиллера, 4.

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

– ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;

б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:

– реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

– реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля;

– реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

– реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

– реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются:

- установить выполнение/ невыполнение предписания от 29.09.2014г. №373 и.о. руководителя Управления Роспотребнадзора по Калининградской области (далее

Управления) Бабура Елены Анатольевны муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Калининграда детским садом №44 (МАДОУ детский сад №44), по адресу: г. Калининград, ул. Шиллера, 4, с учетом поступившей в Управление информации от 10.09.2015г. №12/1171-5 о выполнении предписания;

- принять адекватные меры воздействия по выявленным фактам нарушений законодательства к виновным должностным лицам и юридическому лицу.

6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное - подчеркнуть):

соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

7. Срок проведения проверки: не более 10 рабочих дней

К проведению проверки приступить

с "14" сентября 2015 г.

Проверку окончить не позднее

"25" сентября 2015 г.

8. Правовые основания проведения проверки:

п. 1 ч. 2. ст. 10, ст. 11 Федерального закона от 26 декабря 2008г. №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; статьи 2, 11, 24, 28, 39, 55 Федерального закона от 30 марта 1999г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; п.п. 5.1., 5.2., 5.5. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

а) рассмотрение и анализ документов, подтверждающих выполнение предписания и устранение выявленных нарушений МАДОУ д/с №44 по адресу: г. Калининград, ул. Шиллера, 4; 14 – 18.09.2015г.; 21 – 25.09.2015г.

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии): «Административный регламент исполнения Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека государственной функции по проведению проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований санитарного законодательства, законодательства Российской Федерации в области защиты прав потребителей, правил продажи отдельных видов товаров», утвержденный приказом Роспотребнадзора от 16.07.2012г. №764.

11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки: в соответствии с ч. 2 п. 8 ст. 14 Федерального закона от 26.12.2008 г. №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» признать необходимым представление юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем МАДОУ д/с №44.

(наименование проверяемого лица)

по адресу: г. Калининград, ул. Шиллера, 4

(адрес фактического осуществления деятельности)

документов, необходимых для достижения целей и задач проверки, а при необходимости, по требованию должностного лица, осуществляющего проверку, в виде копий, заверенных в установленном порядке исполнения предписания от 29.09.2014г. №373 и.о. руководителя Управления Роспотребнадзора по Калининградской области Бабура Елены Анатольевны: сметы, акты выполненных работ по ремонту младшей, средней и подготовительных групп, копии писем о выделении денежных средств, фотографии.

(наименование истребуемых документов)

И.о. руководителя  
Управления Роспотребнадзора  
по Калининградской области  
Бабура Е.А.

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя  
руководителя органа государственного контроля (надзора),  
органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или  
приказ о проведении проверки)

(подпись, заверенная печатью)



Главный специалист-эксперт отдела санитарного надзора Управления Роспотребнадзора по Калининградской области  
Селецкая У.И. тел. 53-18-58

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

С распоряжением ознакомлен, копию распоряжения получил в день начала проверки:

14.09.2015 г. 10<sup>00</sup>

(дата, время, подпись, расшифровка подписи)

№ 44

Маслова О.В.

и.о. заведующего

